

FONTE DEI DATI E FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati in nostro possesso, sono raccolti presso l'interessato in forma scritta e/o verbale, direttamente o tramite terzi. Tutti i dati raccolti sono comunque trattati con la dovuta riservatezza e nel rispetto della normativa vigente.

Il trattamento dei dati viene effettuato solo e unicamente per il corretto espletamento dell'attività di orientamento, presa in carica, attivazione tirocini, formazione, erogazione voucher e l'aggiornamento di un data-base degli utenti per l'invio di comunicazioni inerenti all'intervento.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati viene eseguito con strumenti informatici, ivi compresi strumenti per la trasmissione telematica, ma anche attraverso la raccolta dei documenti in tradizionali fascicoli, schede e archivi cartacei.

Nelle operazioni di trattamento dei dati sono inoltre adottate tutte le misure di sicurezza atte a custodire e controllare i dati in modo da ridurre al minimo i rischi di una loro distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO/RESPONSABILE/INCARICATO

Titolare del trattamento dei dati è la Comunità Montana Montagna Marsicana ECAD n.2 Marsica : pec: montagnamarsicana@pec.it

Responsabile del trattamento dei dati: Sabrina Frezza

Responsabile della protezione dei dati: Silos Sistemi E-mail ufficiosociale@montagnamarsicana.it

CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento delle tipologie di intervento.

Un eventuale non conferimento dei dati, così come un parziale conferimento dei dati stessi potrebbe comportare l'impossibilità di continuare a svolgere le proprie attività istituzionali, nonché di fornire tutti quei servizi per i quali l'acquisizione dei dati costituisce presupposto indispensabile per l'effettuazione delle prestazioni.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE Ove necessario, nell'ambito delle finalità del trattamento, i dati potranno essere comunicati, in Italia e all'estero, per l'espletamento degli adempimenti ad altri soggetti, come ad esempio:

Istituti di credito, professionisti (commercialisti, avvocati, ecc.), assicurazioni, società di leasing, società finanziarie, società di consulenza, società di recupero crediti e a tutti quanti collaborano internamente o esternamente con la nostra società.

I dati non saranno diffusi per altre finalità, salvo un Suo esplicito consenso. Ai fini del corretto trattamento dei dati è, comunque, necessario che l'interessato comunichi tempestivamente le eventuali variazioni dei dati forniti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può rivolgersi al Titolare del Trattamento per far valere i suoi diritti così come previsto dal Reg. UE 2016/679 Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali, come di seguito riportato:

Reg. UE 2016/679 Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali – Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

In qualsiasi momento, rivolgendosi alla nostra sede, nella forma ritenuta più opportuna (e-mail, fax, lettera) Lei potrà chiedere

- Di conoscere l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardarla;
- di ottenere senza ritardo la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero l'integrazione dei dati;

- l'attestazione che le operazioni predette sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Firma per esteso e leggibile del richiedente _____

Allega alla presente:

per le istanze relative al contributo una tantum (art.4, punto 2):

- fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità;
- titolo di soggiorno se cittadino straniero;
- fotocopia documento di identità in corso di validità del familiare assistito;
- titolo di soggiorno se cittadino straniero;
- certificazione di disabilità/non autosufficienza della persona assistita
- certificazione ISEE del caregiver richiedente il contributo, in corso di validità;
- Attestazione dei servizi sociosanitari circa il ruolo di caregiver familiare ricoperto nel processo di cura della persona assistita;
- Attestazione UVM, o di altri Organismi sociosanitari autorizzati, di avvenuta valutazione della persona assistita con espresso parere positivo all'inserimento in struttura;
- Certificazione da parte della struttura, di impossibilità di accesso a causa delle disposizioni normative inerenti la situazione di emergenza sanitaria;

per le istanze relative alla deistituzionalizzazione (art.4, punto 3)

- fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità;
- titolo di soggiorno se cittadino straniero;
- fotocopia documento di identità in corso di validità del familiare assistito;
- titolo di soggiorno se cittadino straniero;
- certificazione di disabilità/non autosufficienza della persona assistita
- certificazione ISEE della persona assistita, in corso di validità;
- attestazione della presenza in struttura sociosanitaria/sanitaria della persona assistita
- Dichiarazione di impegno ad attivare l'iter per la predisposizione del progetto assistenziale personalizzato finalizzato alla deistituzionalizzazione della persona assistita che potrà dare luogo alla concessione del contributo economico.

Luogo e data _____

Firma per esteso e leggibile del
richiedente
